

第7章 简单窗体

问题

• 窗体设计

能否使窗体以表或查询为依据？

如何快速创建窗体？

如何用“窗体向导”创建窗体？

能否不用“窗体向导”创建窗体？

窗体设计技巧有哪些？

如何把当前日期和时间添加到窗体中？

如何把图片添加到窗体中？

能否隐藏在窗体中通常出现的滚动条或记录选定器？

如何在移动控件时垂直或水平对齐？

能否使用自己的图片而不用窗体向导提供的图片来作为窗体的背景？

如何改变由 Access 依据字段名分配的默认的控件标签？

如何将标签添加到窗体中？

如何在窗体中加入直线或矩形？

如何在窗体上手动添加控件？

如何改变窗体的颜色？

如何移动控件？

如何把选项按钮变成文本框或者把文本框变成选项按钮

是否有快速的方法来改变窗体的整个外观？

如何将分页符添加到窗体中？

能否防止用户在窗体中添加新的记录？

能否防止用户在窗体中更新记录？

如何在不打印基础表中所有记录的情况下打印窗体中的数据？

如何快速地将窗体上的全部控件作为整体来移动？

如何改变控件的尺寸？

如何改变窗体的尺寸？

能否改变在窗体设计中使用的网格间距？

如何在 Access 中创建有选项卡的窗体？

• 使用窗体

如何把执行任务的按钮添加到窗体中？

能否在窗体中添加一个按钮，用来将指针移到表的末尾便于添加新的记录？

如何使窗体在每次打开时都自动出现在 Access 窗口的中央？

- 如何使窗体上的一个命令按钮成为默认按钮？
- 如何使窗体的数据表视图(或窗体视图)无效？
- 如何防止用户编辑单个控件呢
- 如何在使用窗体时筛选显示的记录？
- 能否在窗体视图中通过记录号来查找记录？
- 能否不使用鼠标在窗体的页眉和主体节之间移动？
- 能否从另一个窗体的组合框中选定窗体名字来打开数据库中的任何窗体？
- 如何快速打开需经常使用的窗体？
- 如何在窗体中添加按钮用来打印当前记录？
- 如何在窗体被打开时防止用户在 Access内部进行其他操作？
- 能否容易地创建基于窗体的报表？
- 能否使用窗体对在窗体中查看的记录进行排序？
- 如何调整 Tab键次序？
- 能否改变标题栏中的标题？
- 如何在窗体中计算一个记录的合计？
- 故障排除
- 窗体中为何看不到数据？
- 为何不能编辑窗体中的数据？
- 为何在窗体的控件中出现“ #Error or #Name ”
- 为何窗体的运行速度缓慢？

摘要

Access的窗体用来显示和输入数据。可以根据表或查询创建窗体，或者根据多种数据源来组合数据。窗体有多种控件，用于显示数据或把直观信息添加到窗体中。

使用窗体来查看和编辑数据优于使用数据表。数据表只能以列的形式显示类似于电子表格的数据，而窗体能以各种各样的格式显示数据。可以根据多个表创建显示数据的窗体，也可以为同样的数据创建不同的窗体提供不同的视图。除非只有少数字段，否则使用数据表同时查看一个表的所有字段是不可能的。而使用窗体可以同时查看基础表中大多数或是全部的字段。

当你为没有经验的用户创建应用程序时，会发现窗体特别有用。经过精心设计，可以创建窗体来指导用户进行输入、编辑和从数据库中获取数据。设计良好的窗体还能防止出现数据错误。本章将解决以下问题：

- 窗体设计 回答有关根据一个表或查询来显示数据的窗体的常用设计方法的问题。
- 窗体使用 回答用常用的方法使用窗体时所遇到的问题，如怎样提供所需数据。
- 故障排除 帮助解决使用窗体时遇到的问题。

7.1 窗体设计



能否使窗体以表或查询为依据？



由于Access允许窗体基于表或查询，故预先做一些计划是个明智的选择，这样能够有效地使用窗体。如果想用窗体来检验多个表中的数据，或者想要检验选出来的数据子集，

或者想按特别的顺序来排列记录，那么就要让窗体基于查询。如果想要使用窗体来检验单个表中的一些或所有记录，那么就要让窗体基于表。



注意 当窗体基于查询时，在窗体打开时Access运行查询。因此，基于较复杂的查询或需要依据大量表处理数据的查询的窗体的打开速度很慢。



2. 如何快速创建窗体？



创建窗体最快的方法是单击“新对象”工具栏按钮，如图 7-1所示，然后使用“自动窗体”菜单选项。

图7-1

“新对象”工具栏按钮



当单击“新对象”按钮时不管选择的是表还是查询，“自动窗体”选项都设置默认的单列窗体。可以通过如下步骤快速建立默认窗体：

- 1) 在“数据库”窗口单击所需的表或查询。
 - 2) 单击工具栏中“新对象”按钮右边的向下箭头，在出现的菜单中选择“自动窗体”。
- Access将为表或查询建立一个默认窗体。图 7-2显示了这种窗体的一个例子。

图7-2

用“新对象”工具栏按钮创建的默认窗体的例子



3. 如何用“窗体向导”创建窗体？



像Access的其他向导一样，“窗体向导”通过询问所需创建窗体的有关问题来一步步地创建窗体。使用窗体向导创建窗体的步骤如下：

- 1) 在数据库窗口中单击“窗体”按钮。
- 2) 单击“新建”按钮显示“新建窗体”对话框。
- 3) 在对话框的下部，选择窗体所依据的的表或查询。
- 4) 在列表框中单击“窗体向导”，接着单击“确定”按钮。
- 5) 按照出现在“窗体向导”对话框中的提示去做，在最后一个对话框中单击“完成”按钮，使用完成的窗体开始输入或查看数据。



4. 能否不用“窗体向导”创建窗体？



不用“窗体向导”创建窗体时，可以打开一个空白窗体，把所需的字段和其他设计对象(标签、图片、直线和方框)添加到窗体中所需的位置上。操作步骤如下：

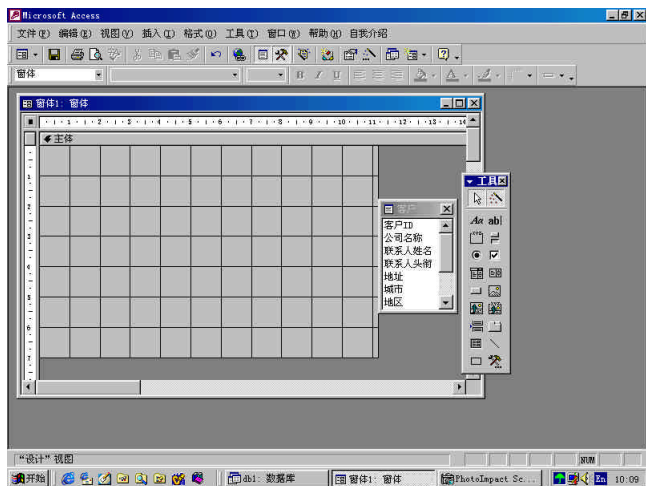
- 1) 在数据库窗口中单击“窗体”，再单击“新建”按钮。
- 2) 在出现的“新建窗体”对话框下部，选择为窗体提供数据的表或查询。

3) 在列表框中单击“设计视图”，并单击“确定”按钮。Access会在设计视图中显示一个空白窗体，如图7-3所示。

4) 把所需对象(字段、标签、图片以及其他类型的控件)添加到窗体中。可以通过从字段列表中将字段拖动到窗体中来添加字段。使用工具栏来添加其他类型的控件。在工具栏中单击所需的工具，然后在窗体中需要放置这个控件的地方单击即可。

图7-3

“设计”视图中的空白窗体



提示 打开空白窗体后，没有出现字段列表，可以选择“视图/字段列表”来显示它。

如果是想添加控件而不是字段，则选择“视图/工具箱”来显示工具箱。

5) 选择“文件/保存”来保存完成的窗体。



窗体设计有哪些技巧？



数据库总是会遇到用户错误地输入数据的问题。精心设计供他人用来输入、编辑或检查数据的窗体，可以避免很多问题。设计窗体时要考虑以下一些环节：

- 如果用户要根据特定的源(例如文件窗体)输入数据，则使窗体设计与文件窗体相匹配。如果用户不必搜索每条数据，就更有可能正确地输入数据。
- 使用矩形和直线对控件集进行分组。这样，用户可以把相关数据(例如所有产品的标识信息或完整地址)一起输入。
- 不要把控件聚集在一起，使它们难以分清。用户希望很容易地就能识别他们需要的那个控件。
- 确信窗体中的文本是有意义的并且是简明的。以“名字”为标签的两个文本框控件不能帮助用户正确地输入雇员的名和姓。
- 使用有效性规则确保输入是合理的。例如，如果知道公司的票据贴现率可在 50 ~ 300 美元/h之间变化，可以为“小时费率”控件指定有效性规则来防止输入 \$5000。
- 对标准项使用输入掩码。例如，由于准确地知道输入一个电话号码需要几个字符，在表中使用一个输入掩码则会使输入更容易。
- 采用格式化使数字更易于阅读。当将工资 1 453 920.20写成\$1 453 920.20时更易于看

出其错误。



6.6 如何把当前日期和时间添加到窗体中？



6.6.1 可以通过如下步骤把日期和时间添加到窗体中：

- 1) 在“设计”视图中打开窗体。
- 2) 选择“插入/日期与时间”，出现“日期与时间”对话框，如图 7-3 所示。

图 7-4

“日期与时间”对话框



- 3) 如果要添加日期，打开“包含日期”复选框，选择想要的日期格式。
- 4) 如果要添加时间，打开“包含时间”复选框，选择想要的时间格式。
- 5) 单击“确定”按钮。日期和时间就会出现在窗体中，可以把它拖动到所需的位置。



6.7 如何把图片添加到窗体中？



6.7.1 使用 Windows 的剪切和粘贴方法可以很容易地把作为设计元素的图形图像添加到窗体中（此处假定要添加图片作为画面。如果要使用图片作为窗体的背景，请参照本章后面的有关问题的解答）。

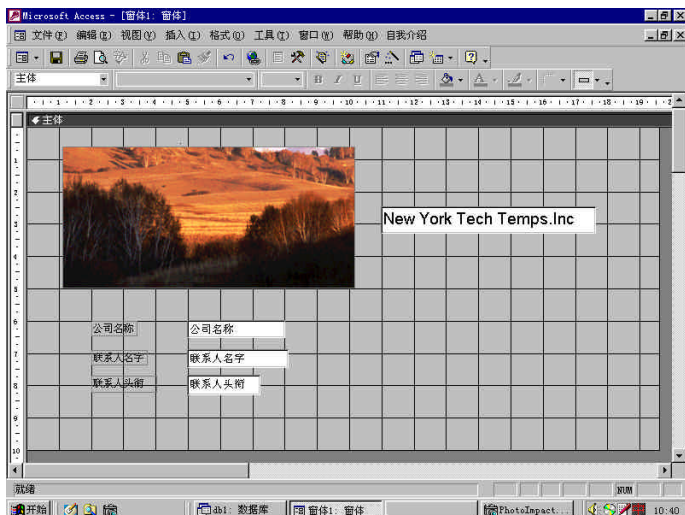
可以使用工具箱中的“未绑定对象框”来插入一个对象，如果只是需要一幅图片，那么可以很容易地把它从另一个 Windows 应用程序中粘贴过来。当你将从另一个 Windows 应用程序中选择的图片粘贴到窗体的设计中时，它自动出现在未绑定对象框中，可以根据需要任意移动画面或改变画面大小（图 7-5 显示了一个使用图片作为画面的窗体）。

可以按如下步骤把图片作为设计元素粘贴到窗体中：

- 1) 在“设计”视图中打开所需窗体。
- 2) 切换到在 Windows 下运行的图片处理程序，打开包含所需图片的文件。
- 3) 在图片处理程序中使用合适的选择技术，选择图片中所需的那部分。
- 4) 在图片处理程序菜单中选择“编辑/复制”，将图片复制到 Windows 剪贴板上。
- 5) 切换到 Access（可以单击在任务栏中的标有“Windows Access”的按钮）。
- 6) 在窗体中想要放置图片的地方单击，选择“编辑/粘贴”。
- 7) 使用窗体和报表中通用的移动和改变尺寸方法，调整图片大小，并将其移到窗体中所需的地方。

图7-5

窗体中有图片作画面的例子



警告 在改变图片尺寸之前，确保图片“缩放模式”属性设置成为所需的类型。“剪裁”保持图片实际大小，但是在垂直和水平方向上都会有一部分内容会丢失；“拉伸”保留图片的所有内容，但其形状会改变；“缩放”保持图片的形状，但其垂直方向或是水平方向上会有一部分内容丢失。



提示 如果你不需要通过OLE来编辑图片，那么可以把它转换成位图。这样可以节省资源，并快速打开窗体。右击画面，选择“转换到”，在下一个菜单中选择“图像”选项。



8. 能否隐藏在窗体中通常出现的滚动条或记录选定器？



对于小窗体或对于只用来输入数据的窗体来说，可以把滚动条、窗体窗口的左边的记录选定器按钮或二者都隐藏起来。这很容易做到，只要在设计视图中打开窗体的属性窗口（选择“编辑/选择窗体”，接着选择“视图/属性”），在“格式”选项卡上设置“滚动条”属性或“记录选定器”属性（两者都在格式选项卡上）即可。对于“滚动条”属性，可以选择“水平和垂直”、“无”、“水平”或“垂直”。对于“记录选定器”属性，选择“是”就显示记录选定器，选择“否”就隐藏它。



9. 如何在移动控件时垂直或水平对齐？



在移动控件时按下Shift键就可以让它们对齐。当按下Shift键同时开始移动控件时，控件垂直或水平地移动，但不是同时在两个方向移动。因此，为了垂直移动控件的同时让它们水平对齐，可以选择控件，按住Shift键，垂直地拖动控件。



10. 能否使用自己的图片而不用窗体向导提供的图片来作为窗体的背景？

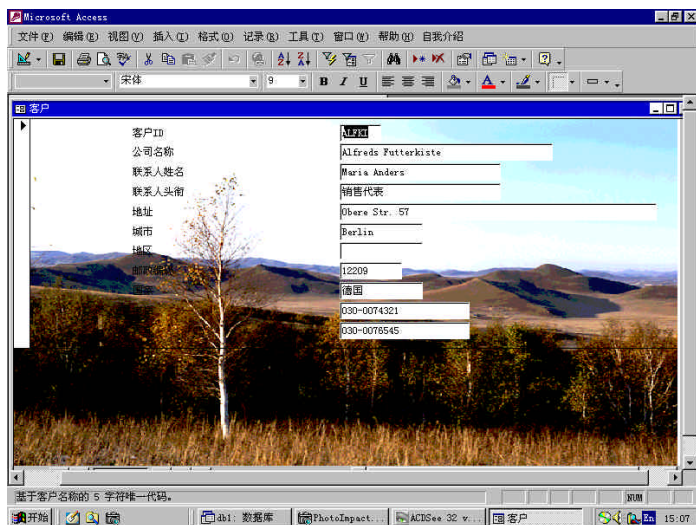


可以指定图片文件作为窗体的背景。图7-6是使用位图作为窗体背景的一个例子。

可以使用BMP、ICO、WMF、DIB或EMF格式的文件。在窗体的“图片”属性中指定用作背景的文件。通过如下步骤：

图7-6

用位图作背景的窗体



1) 在“设计”视图中打开窗体。如果窗体已经打开，选择“编辑/选择窗体”来选择整个窗体。

2) 选择“视图/属性”来显示窗体的属性窗口。

3) 单击“格式”选项卡。

4) 在图片属性中，输入图片文件的路径和文件名（可以在“图片”属性中单击，然后单击右边出现的“生成”按钮，打开插入图片对话框，确定文件。）

5) 在“图片类型”属性中，指定图片是嵌入还是链接（如果是嵌入，图片和窗体就一起存储，Access数据库为存储图片会增加磁盘空间，增加的空间很可能超过图片原文件的大小。如果是链接，会创建与原文件的链接，这就必须确保原文件还在它原来的位置）。

6) 在“图片缩放模式”属性中，根据需要选择“剪裁”、“拉伸”或“缩放”（“剪裁”保留图片的原来形状和大小，“拉伸”改变图片的大小和形状以便填满窗口，“缩放”不失真地重新改变图片的尺寸以适合窗口的高度和宽度）。

7) 如果要改变图片的对齐方式，在“图片对齐方式”属性中进行所需的设置。

8) 如果想要图片在窗体背景上平铺，则把“图片平铺”属性设置为“是”。

9) 保存对窗体的改变，当你在“窗体视图”中查看窗体时，图片作为背景在窗体中出现。



如何改变由Access依据字段名分配的默认的控件标签？



如果想改变标签中的文本，单击标签选定它，然后在标签内单击。做完这些后，在文本内会出现插入标记，可以输入新的文本，如果需要可以使用空格键和 Del键来删除已有的文本。



如何将标签添加到窗体中？

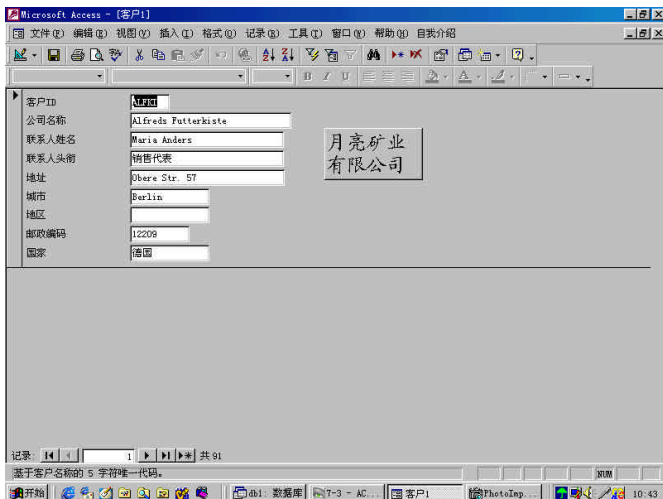


除了字段以外，有时也需要添加一些与窗体中任何对象无关的文本。这样的文本可以用于说明或解释，如用在标题中的那些文本。用“标签”工具将无关联的文本添加到窗体中。图7-7是文本在窗体中用作标题的例子。

可以按如下步骤创建标签：

图7-7

标签作为标题添加到窗体中的例子



1) 在“设计视图”中打开窗体，如果工具箱没有出现则显示工具箱。

2) 单击“标签”工具。

3) 在想要放置标签的地方单击，然后输入标签的文本，创建的标签就会根据输入自动改变大小。或者，为了创建一个任意大小的标签，在想要放置标签的地方单击，拖动指针直到标签的大小满足需要，然后输入文本。



13. 如何在窗体中加入直线或矩形？



要想在窗体中加入直线或矩形，分别单击工具箱的“直线”或“矩形”按钮即可。在窗体中直线或矩形开始的地方单击，然后按住鼠标按钮，移动指针到直线或矩形结束的地方，释放鼠标按钮，直线或矩形就会出现在窗体中。



14. 如何在窗体上手动添加控件？



当手工设计窗体时，字段列表提供了一种以字段为基础添加控件的最简单的方法。单击“窗体设计”工具栏中的“字段列表”按钮或选择“视图 / 字段列表”来显示字段列表，如图 7-8 所示。接着，从列表中将字段拖动到窗体中合适的地方，就创建了显示该字段数据的控件。

图7-8

“字段列表”



为了创建标签，只需单击工具箱中的“标签”工具(如果没有工具箱，选择“视图 / 工具箱”来显示它)。接着在窗体中需要放置标签的地方单击，输入标签的文本并按回车键。

为了使用向导创建控件(如列表框或组合框)，要确保在工具箱中的“控件向导”工具已经按下。单击创建控件类型所需的工具，并在窗体中需要放置控件

的地方单击。在出现的“控件向导”对话框的指导下继续完成。



如何改变窗体的颜色？



在Access 97中改变窗体的颜色非常容易。操作步骤如下：

- 1) 在窗体的空白部分右击。
- 2) 选择“填充/背景色”。
- 3) 从弹出的菜单中选择需要的颜色。



注意 如果使用图片作为窗体的背景，则新设置的颜色将不可见。因为不能使背景图片和背景颜色同时生效。



如何移动控件？



要移动控件，首先要选定它，然后在靠近控件边框的地方移动指针。当指针变成手形时，将控件拖动到想要放置的地方。要想分别移动控件及其标签，首先单击选择控件(或标签)，接着把指针放在移动控柄上(它比尺寸控柄大，并且在控件的左上角)，当鼠标箭头变成手形图标时，拖动控件到想要放置的地方。



如何把选项按钮变成文本框或者把文本框变成选项按钮？



可以把已有控件变成另一种类型的控件。在“设计”视图中打开窗体，选择所要改变的控件，接着选择“格式/更改为”，并在子菜单中选择想要的控件类型。



是否有快速的方法来改变窗体的整个外观？



通过改变窗体的“自动格式”属性就可改变整个窗体的外观。在“设计”视图中打开窗体，单击窗体设计工具栏中“自动套用格式”按钮，在出现的对话框中选择一个新的格式。



如何将分页符添加到窗体中？



在经常需要打印的窗体中，可以添加分页符来指示一个打印页停止和下一页开始的地方。按如下步骤操作可加入分页符：

- 1) 在窗体的“设计”视图中，打开工具箱(如果没有工具箱则打开它，选择“视图/工具箱”)。
- 2) 单击工具箱中的“分页符”工具，接着在窗体中想要新页开始的地方单击。分页符以短点线状出现在窗体设计中，如图 7-9 所示。



能否防止用户在窗体中添加新的记录？

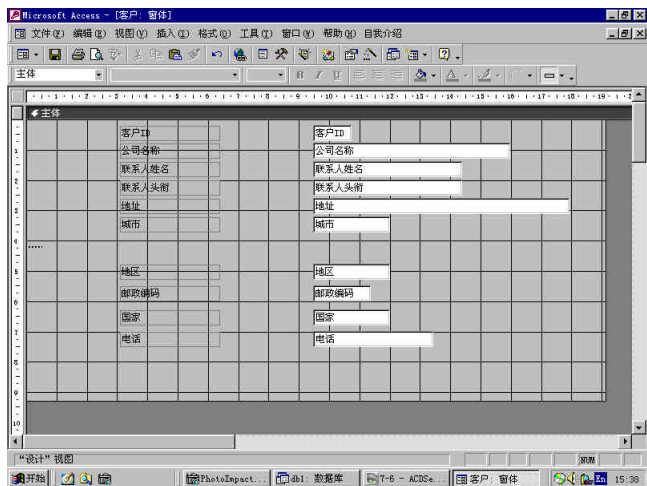


可以使用窗体的“允许添加”属性来防止用户增添新的记录。操作步骤如下：

- 1) 在“设计”视图中打开窗体。
- 2) 单击工具栏“属性”按钮或者通过选择“视图/属性”，显示窗体的属性窗口。

图7-9

添加到窗体中的分页符



- 3) 单击“数据”选项卡。
- 4) 移到“允许添加”属性并把它设置成“否”。
- 5) 保存窗体，切换到“窗体视图”，用户就再也不能用这个窗体来增添记录了。



21. 能否防止用户在窗体中更新记录？



可以在窗体的“设计”视图中把“允许编辑”和“允许删除”属性设置成“否”，从而防止用户更新在窗体中显示的记录。这也防止用户编辑受表或查询限制的控件内容。操作步骤如下：

- 1) 在“设计”视图中打开窗体。
- 2) 单击工具栏中的“属性”按钮或通过选择“视图/属性”，显示窗体的属性窗口。
- 3) 单击“数据”选项卡。
- 4) 把“允许删除”和“允许编辑”属性设置成“否”。
- 5) 保存窗体。



22. 如何在不打印基础表中所有记录的情况下打印窗体中的数据？



要想在不打印基础表的所有记录的情况下打印窗体中的数据，必须在窗体中选择所需的记录，然后打印选中的内容而不是全部页面。操作步骤如下：

- 1) 在“窗体”视图中打开所需窗体。
- 2) 为了打印单个记录，找到所需打印的记录，在窗体左边单击“记录选定器”栏，或者选择“编辑/记录”。
- 3) 选择“文件/打印”，在出现的“打印”对话框中的“打印范围”部分单击“选定的记录”。
- 4) 在对话框中设置其他所需的选项，接着单击“确定”，开始打印。



23. 有没有一种快速的方法来选择窗体上的全部控件，并把它们作为整体来移动？



可以在设计视图中显示窗体，接着选择“编辑/全选”（或按下Ctrl+A）来快速选定窗体中的所有控件（单击控件外面的任何地方，则取消对所有控件的选定）。



24. 如何改变控件的大小？



选定控件，将指针移动到任何一个控件的尺寸柄（围绕控件有8个小方框），拖动尺寸柄使控件的大小满足需要，这样就可以改变控件的大小。



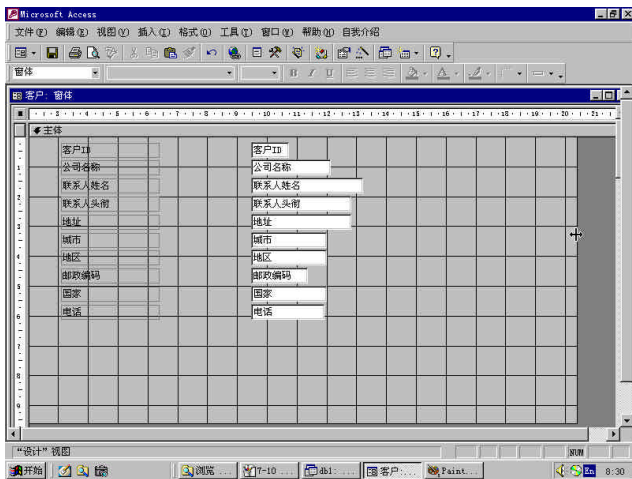
25. 如何改变窗体的大小？



可以分别增加或减少窗体各节的高度，但整个窗体的宽度是相同的。如果改变某个节的宽度，那就改变了整个窗体的宽度（在窗体视图中可以改变窗口的大小，使之适合窗体的显示）。改变窗体大小的操作步骤如下：

- 1) 在窗体“设计”视图中，把指针移到该节底边或右边（此时指针变成双向箭头）来改变其高度或宽度。
- 2) 上下拖动指针来改变该节的高度。
- 3) 左右拖动指针来改变该节的宽度，如图 7-10所示。

图7-10
改变窗体的高度和宽度



- 4) 把指针放在该节的右下角，指针变成四箭头形状，在任意方向上拖动指针来调整窗体的大小。



26. 能否改变在窗体设计中使用的网格间距？



为了改变网格间距（每平方英寸或每平方厘米中的点数），在“设计”视图中打开窗体，选择“编辑/选择窗体”。接着选择“视图/属性”，单击“格式”选项卡，改变“表格线X坐标”和“表格线Y坐标”的设置即可。数值越大，网格线越密（每平方英寸的点数越多）。



27. 如何在Access中创建有选项卡的窗体？



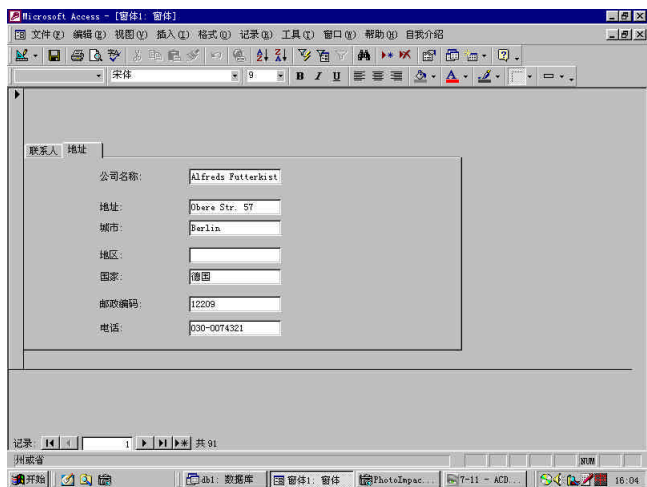
可以用工具箱的“选项卡”控件来创建有选项卡的窗体，这些窗体类似于为 Windows 95、Windows 98 和 Windows NT 而设计的许多程序中使用的有选项卡的对话框。图 7-11 显示了使用选项卡的窗体。在这种窗体中，各种控件放置在窗体的每个选项卡上。创建有选项卡的

窗体操作步骤如下：

- 1) 在“设计”视图中创建新的窗体。
- 2) 单击工具箱中“选项卡”控件（如果工具箱没有显示，选择“视图 / 工具箱”来显示工具箱）。

图7-11

在Access中使用
带选项卡的窗体



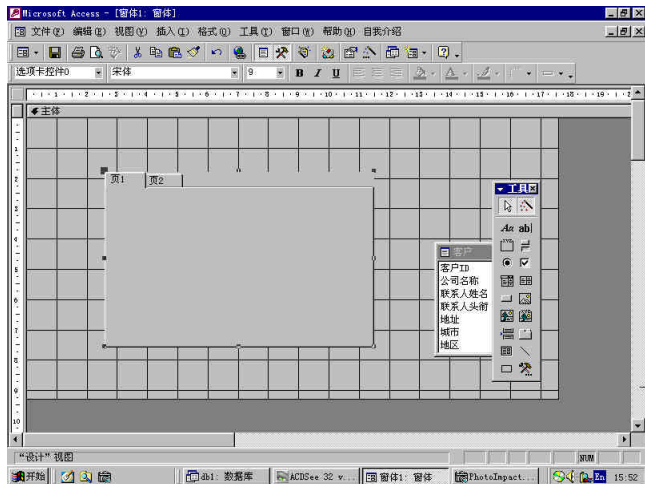
- 3) 在窗体中，在要放置“选项卡”控件的左上角位置单击，然后拖动到控件右下角所处的位置。当松开鼠标按钮时，Access会创建一个包含两个选项卡的控件，如图 7-12 所示。

- 4) 先选择选项卡，再从字段列表中将字段拖动到选项卡上，或从工具箱中添加控件，从而把所需的控件添加到每个选项卡中。

- 5) 双击选项卡打开它的属性窗口，单击“格式”选项卡，在“标题”文本框中输入所需的名称，就可改变选项卡的名字。

图7-12

新的选项卡控件



- 6) 为了添加更多的选项卡，可选中出现在新选项卡位置前面的选项卡，选择“插入 / 选项卡控件页面”，就可添加更多的选项卡。

7.2 窗体使用



1. 如何把执行任务的按钮(如打印或关闭窗体)添加到窗体中?



在Access中可以把命令按钮添加到窗体中来执行许多日常的任务,这些任务包括记录管理(浏览记录和更改它们)、打开和关闭窗体、打印窗体和报表。可以通过如下步骤把用于执行任务的命令按钮添加到窗体中:

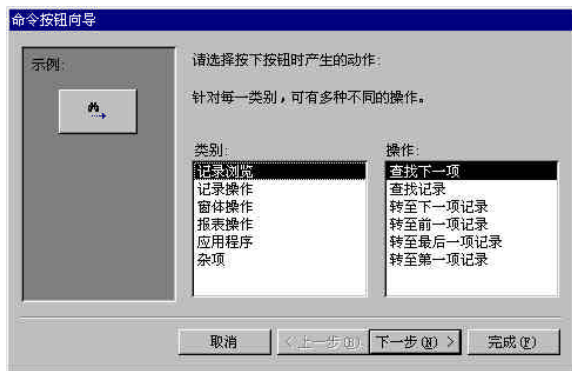
1) 在窗体的“设计”视图中,如果“控件向导”没有打开,则把它打开(在工具箱中单击“控件向导”,使它高亮显示)。

2) 单击工具箱中“命令按钮”工具。

3) 在窗体中放置命令按钮的地方单击, Access就会为第一个命令按钮显示“控件向导”对话框,如图7-13所示。

4) 按向导对话框中的提示进行操作(根据命令所完成的操作不同,操作步骤可能有所不同)。在最后出现的向导对话框中,单击“创建”按钮,将在“设计”视图中显示命令按钮。

图7-13
第1个“命令按钮向导”
对话框



2. 能否在窗体中添加一个按钮,用来移到表的末尾便于添加新的记录?



可以在窗体中很容易地创建这样一个命令按钮。事实上, Access的“命令按钮向导”会帮助你做到这点。按如下步骤即可在窗体设计中增添这个按钮:

1) 在“设计”视图中打开窗体。

2) 如果“控件向导”是关闭的,则在工具箱中单击“控件向导”,把它打开(按钮被按下)。

3) 在工具箱中单击“命令按钮”工具(该按钮带一个凸起的矩形)。

4) 在窗体中将放置按钮的地方单击,会出现第一个“命令按钮向导”对话框,如图7-13所示。

5) 在“类别”列表框中,选择“记录操作”。在“操作”列表框中,选择“添加新记录”。

6) 单击“完成”按钮。

7) 右击“新的”按钮,选择“属性”,显示按钮的属性窗口。

8) 单击“事件”选项卡。

9) 移到“单击”属性,在右边单击“生成...”按钮,打开窗体的“模块”窗口,显示由命令按钮向导创建的事件过程。

10) 移动到最后一行读取“DoCmd GoToRecord, AcNewRec”,按下回车键。

11) 输入“Forms![窗体名]![控件名].SetFocus”。这里“窗体名”是窗体的名字；“控件名”是Tab键次序中的第一个控件名字。

12) 选择“文件/保存”，然后选择“文件/关闭”，从“模块”窗口中退出。

现在，当在窗体中选定该按钮时，Access会弹出新的空白记录，把光标移到Tab键次序中的第一个控件位置，这样，用户就可以开始在控件中输入信息了。



3. 如何使窗体在每次打开时都自动出现在Access窗口的中央？



可以将窗体的“自动居中”属性设置成“是”来做到这一点。在“设计”视图中打开窗体，选择“视图/属性”。在打开的属性窗口中单击“格式”选项卡，设置“自动居中”属性为“是”。



4. 如何使窗体上的一个命令按钮成为默认按钮？



通过改变任何一个命令按钮的“默认”属性，可把它变成默认按钮。在“设计”视图中打开窗体，右击需要改为默认按钮的按钮，选择“属性”。单击“其他”选项卡，设置“默认”属性为“是”。



5. 如何使窗体的数据表视图(或窗体视图)无效？



可以禁止用户在窗体的“窗体”视图和“数据表”视图之间进行切换。操作步骤如下：

- 1) 打开窗体的“设计”视图（如果已经打开“设计”视图，选择“编辑/选择窗体”）。
- 2) 选择“视图/属性”打开窗体的属性窗口。
- 3) 单击“格式”选项卡。
- 4) 如果你只要数据表视图则把“允许的视图”属性设置为“数据表”；如果只要窗体视图则把“允许的视图”属性设置为“窗体”。
- 5) 如果把“允许的视图”属性设置为“数据表”，则把“默认视图”属性也设置为“数据表”。
- 6) 保存窗体。



6. 已经知道如何使整个窗体变成只读的窗体，但如何防止用户编辑单个控件呢？



通过改变控件的编辑属性，Access能给予你限制在窗体中对控件进行编辑的能力。在“设计”视图中，右击所需的控件，选择“属性”，接着在属性窗口中单击“数据”选项卡。如果想使数据只能读而不能被更改，则将“是否锁定”属性设置为“是”。如果要使控件无效、暗淡显示，并且不能接受焦点，请将“是否有效”属性设置为“否”（也就是说，用户不能通过单击或按Tab键来得到控件）。



7. 如何在使用窗体时筛选显示的记录？



可以使用叫作“按窗体筛选”的特征来限制窗体中可以查看的记录。操作步骤如下：

- 1) 在“窗体”视图中打开窗体。
- 2) 在工具栏上单击“按窗体筛选”按钮，或选择“记录/筛选/按窗体筛选”。
- 3) 单击字段(该处可以输入筛选记录应满足的准则)。

4) 输入选择记录的准则, 或者从下拉式列表中选择一项 (如果需要可使用多个字段)。

5) 如果需要基于“或”准则的搜索, 则单击出现在窗体底部的“或”选项卡, 然后从下拉式列表中选择另一项。

6) 在工具栏中单击“应用筛选”按钮, 选择“记录/应用筛选/排序”。

窗体只显示满足筛选准则的那些记录。在工具栏上单击“取消筛选”按钮, 或选择“记录/取消筛选/排序”, 即可取消筛选。



提示 如果想在复选框、开关按钮或选项按钮被选定或没有被选定的地方查找记录, 则把这些框或按钮置为“开”或“关”, 使之满足筛选记录。要取消对这些框或按钮的筛选, 只需继续单击, 使之变暗淡。



8. 能否在窗体视图中通过记录号来查找记录?



尽管不直观, 但用这种方法却很容易找到记录。在窗体底部的记录号框 (在浏览按钮之间) 中单击, 或按下 F5 键。删除已有的项, 输入新的值, 按下回车键, 找到这个记录 (记住这个数字代表记录号, 该记录号依据窗体使用的数据源。如果窗体基于查询, 则记录号指的是查询中的连续记录, 它与基础表中的实际记录号不同)。



9. 能否不使用鼠标在窗体的页眉和主体节之间移动?



在窗体视图中, 可以按下 F6 键在窗体的各节之间移动 (这里假定页眉包括一个或多个控件。如果页眉中没有控件, Access 不让用户移动到窗体的此节中)。



10. 能否从另一个窗体的组合框中选定窗体名字来打开数据库中的任何窗体?



从另一个窗体的组合框中选定窗体名字可以打开窗体。首先, 必须创建显示数据库中所有窗体名字的组合框。其次, 必须设置组合框, 在组合框中选择一个窗体名字来打开选定的窗体。这些可以通过 VBA (Visual Basic for Application) 来实现:

- 1) 在第一个窗体中创建组合框选定要打开的窗体。
- 2) 右击组合框, 选择“属性”, 打开组合框的属性窗口。
- 3) 在“其他”选项卡上, 在组合框的“名称”属性中输入“ListOfForms”。
- 4) 在“数据”选项卡上, 将“行来源类型”属性设置为“值列表”。
- 5) 在“事件”选项卡上, 移到“进入”属性, 然后在字段末尾单击“生成”按钮。
- 6) 在接着出现的列表框中选择“代码生成器”, 然后单击“确定”按钮。
- 7) 输入如下代码:

```
Private Sub ListOfForms_Enter()  
Dim MyDb As Database  
Dim MyContainer As Container  
Dim I As Integer  
Dim List As String  
Set MyDb=DBEngine.Workspaces(0).Databases(0)  
Set MyContainer=MyDb.Containers("Forms")  
List=""  
For I =0 To MyContainer.Documents.Count - 1
```

```
List=List & MyContainer.Documents(l).Name & ";"  
Next l  
Me![ListofForms].RowSource=Left(List,Len(List) - 1)  
End Sub
```

8) 关闭“模块”窗口。

9) 移到组合框的“更新后”属性，再单击“生成器”按钮。

10) 在出现的列表框中选择“代码生成器”，然后单击“确定”。

11) 输入如下代码：

```
Private Sub LiStofForms_AfterUpdate()  
    DoCmd.OpenForm Me![ListofForms]  
End Sub
```

12) 关闭模块窗口。

13) 在“窗体”视图中打开窗体，从组合框中选择一个窗体名字。被选择的窗体被打开。



如何快速打开需经常使用的窗体？



有两种方法：

- 可以创建AutoExec宏，将窗体的打开操作作为第一个事件。在这种情况下，一旦打开数据库窗体就会自动出现。
- 在窗口桌面上直接为窗体创建快捷方式。

要创建打开窗体的AutoExec宏，必须创建新的宏(在数据库窗口单击“宏”按钮，然后单击“新建”按钮)。在宏的“操作”栏中，选择“OpenForm”。在“操作参数”窗格中“窗体名称”下，从列表中选择需要使用的窗体。以“AutoExec”名保存这个宏。这样，当打开数据库时，窗体会自动加载。

要想从窗口桌面创建快捷方式，必须改变Access应用窗口的大小，以便能同时看到数据库窗口和Windows桌面。然后在数据库窗口中单击“窗体”按钮，将需要的窗体拖动到Windows桌面上。这样在桌面上就会出现窗体的快捷方式，可以通过双击快捷方式来运行Access并打开窗体。



提示 在这两种方法中，如果还想在宏中进行其他操作(例如最大化窗体或者打开其他窗体或报表)，那么第一种方法更好。如果不想总是打开同一个窗体，那么第二种方法更好，你可以为每个常用的窗体创建桌面快捷方式(如果有很多常用窗体，可以创建新的文件夹，把这些快捷方式存入文件夹)。



如何在窗体中添加按钮用来打印当前记录？



可以使用“命令按钮向导”来添加按钮，用来打印当前记录。在“命令按钮向导”对话框中必须认真选择以得到想要的结果，因为在选择“窗体操作”之后选择“打印当前窗体”，会出现一个打印基础表或查询中的所有记录的按钮，这不是你想要的结果。按如下步骤操作可添加按钮打印单个记录：

1) 在“设计”视图中打开窗体。

2) 如果“控件向导”是关闭的，则在工具箱中单击“控件向导”按钮把它打开(按钮被按下)。

3) 在工具箱中单击“命令按钮”工具。

4) 在窗体中放置按钮的地方单击。

5) 在出现的第一个命令向导对话框中，在“类别”下单击“记录操作”，并在“操作”下单击“打印记录”。

6) 单击“下一步”按钮。根据在后面出现的向导对话框的提示进行操作，为按钮选择一个图片或标题。在最后一个对话框中，单击“完成”按钮，添加按钮。



13. 当窗体打开时，如何防止用户在Access内部进行其他操作？



可以通过将窗体的“模式”属性设置成“是”让用户只能停留在窗体中。操作步骤如下：

1) 在“设计”视图中打开窗体。

2) 选择“编辑/选择窗体”。

3) 选择“视图/属性”打开“属性”窗口。

4) 单击“其他”选项卡，设置“模式”属性为“是”。



14. 使用窗体定期打印数据，能否很容易地创建基于该窗体的报表？



在数据库窗口中，右击所需的窗体，并选择“另存为”选项。在出现的“另存为”对话框中，将保存类型通过下拉项设置为“报表”，在对话框的上部输入新报表名并单击“确定”按钮。



15. 能否使用窗体对在窗体中查看的记录进行排序？



尽管一次只能根据一个字段来对记录进行排序，但还是可以通过窗体来实现这种操作。单击排序所依据的那个字段，然后根据需要在工具栏中单击“升序”或“降序”按钮。



提示 如果查看基于多个字段排序的数据时，应创建查询，使数据根据需要排序，然后把此查询作为窗体的数据源。



16. 当在窗体中用Tab键移动时，移动的顺序并不是从顶部到底部。如何进行调整？



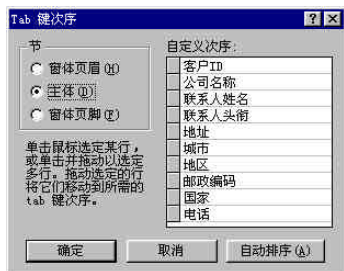
当向窗体中添加新字段时经常会出现这种情况，因为 Access中Tab键移动的顺序以添加的字的顺序为依据。当添加入新字段时，它总是排列在 Tab键次序的最后，与字段在窗体中的位置无关。按如下步骤进行操作可改变 Tab键次序：

1) 在“设计”视图中打开窗体。

2) 选择“视图/Tab键次序”，就会看到“Tab键次序”对话框，如图7-14所示。

图7-14

“Tab键次序”对话框



- 3) 在“自定义次序”列表框中单击需要改变顺序的字段，然后拖动的字段到需要的位置。
- 4) 单击“确定”，保存修改。



17. 如何改变出现在窗体标题栏中的标题？



这个标题存储在窗体的“标题”属性中。如果不喜欢“自动窗体”按钮或向导指定的默认标题，可以很容易地改变它。操作步骤如下：

- 1) 在“设计”视图中打开窗体。
- 2) 选择“视图/属性”，打开窗体的属性窗口。
- 3) 单击“格式”选项卡。
- 4) 在“标题”属性下，输入新的标题。
- 5) 切换到“窗体”视图，查看标题。



18. 如何在窗体中计算一个记录的合计？



向窗体中添加计算字段就可以实现在窗体中计算一个记录的合计。这个字段只是一个执行所需计算的文本框。放在文本框中的表达式依据要进行合计的字段。例如，如果要显示两个名叫“Cost”和“Shipping”的字段的合计，可以在文本框中使用 `= [Cost]+[Shipping]` 这个表达式。按如下步骤把计算字段加入窗体：

- 1) 在“设计”视图中打开窗体。
- 2) 在工具箱中单击“文本框”工具。
- 3) 在窗体主体节中放置计算字段的地方单击。
- 4) 单击字段，输入需要计算合计的表达式（注意表达式必须以等号开始）。

7.3 故障排除



1. 窗体是空白的，为何看不到数据？



出现这种问题有两种可能性：

- 窗体可能基于不返回任何数据的查询。如果窗体基于查询，在数据库窗口中双击该查询来运行。如果是空的，窗体也就是空的。可重组查询的准则来提供必需的数据。
- 你可能处于数据输入模式。当窗体处于数据输入模式时，窗体显示一个可增加数据的空白记录。要想查看所有的记录，请选择“记录/取消筛选/排序”。



2. 为何不能编辑窗体中的数据？



可能因为下列原因不能编辑窗体中的数据：

- 窗体是以只读方式创建的。如果窗体的“允许添加”、“允许编辑”和“允许删除”属性被设置成“否”，就不能增添或修改数据。
- 窗体中一些或所有控件的“是否锁定”属性可能被设置成“是”。
- 网络上另一个用户正在对同一个记录进行编辑。
- 窗体基于不可更新的表或查询（如基于连接SQL表的查询）。



为何在窗体的控件中出现“#Error or #Name”？



出现这种问题有许多原因，如果要纠正此问题，请检查下列可能的情况：

- 请检查控件“控件来源”属性中字段名的拼写。
- 请确保表达式在引用包含空格的控件名或字段名时加有方括号。例如，[Last Name]。
- 如果使用内部函数作为表达式的一部分，请确定语法是否正确以及参数顺序是否正确。
- 请确保控件“控件来源”属性的字段没有从基础表、基础查询或 SQL 语句中删除或改名。



为何窗体运行如此缓慢？



如果窗体在打开和使用时很缓慢，这是处理大量数据的必然要遇到的问题。可以对窗体和基础查询运行性能分析器，得到如何重新设计窗体或查询以改善速度性能的信息。要运行性能分析器，必须关闭窗体，然后选择“工具 / 分析 / 性能”。接着，在出现的“性能分析器”对话框中，把窗体或基础查询的复选框加上复选标记，单击“确定”。如果性能分析器能给出改善窗体或查询设计的一些建议，它会显示在对话框中。

除使用性能分析器之外，还可以进行如下操作：

- 关闭不需要使用的其他窗体。
- 避免在窗体设计中使用位图、图片背景或其他不必要的图片。
- 如果窗体有一些包含图片图像的未绑定对象框，则把它们转换为图像控件（在“设计”视图中右击画面，选择“更改为 / 图像”。）
- 避免在基础查询中对记录进行排序，除非窗体中显示记录的顺序是很重要的。
- 将子窗体中用作基础查询准则的字段进行索引。
- 如果子窗体中的记录不需要编辑，将子窗体的“允许添加”、“允许编辑”和“允许删除”属性设置成“否”。